

CHECKLIST DELLA SCUOLA

Scuola

Scuola secondaria 1° grado "G.Cena"

Dirigente scolastico

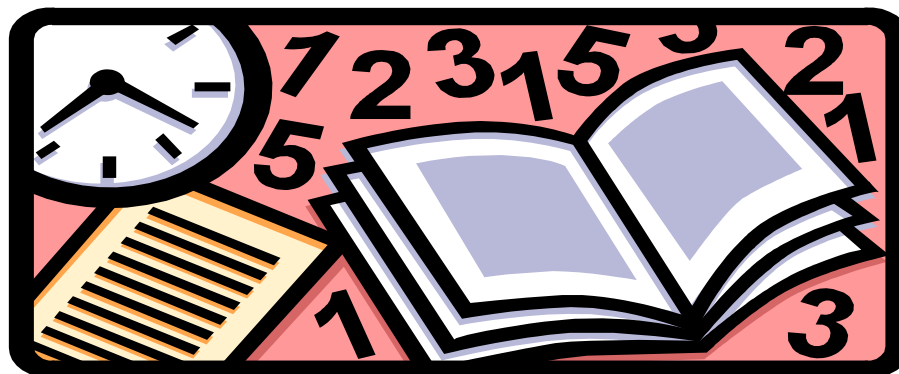
COSTANTINO Maria

Citta (PV)

CUORGNE' (TO)

Ordine di scuola

STATALE



		OFFERTA	Risposta	
Np	Cod1	Domanda	si	no
1	Off	Si procede ad una raccolta sistematica e ad un'analisi dei dati relativi al contesto socio-economico del territorio?	X	
2	Off	E' stato formalizzato in un documento l'analisi dei bisogni formativi del territorio nel quale opera l'istituto?	X	
3	Off	L'analisi dei bisogni formativi del territorio viene aggiornata annualmente?	X	
4	Off	Vengono svolte periodicamente indagini conoscitive sulla domanda delle famiglie di istruzione e formazione ?	X	
5	Off	Viene svolta un'analisi delle offerte formative presenti nel territorio ?	X	
6	Off	Viene annualmente effettuata/aggiornata una rilevazione delle risorse strutturali e strumentali dell'istituto?	X	
7	Off	La scuola dispone di un curriculum professionale aggiornato dei docenti (titoli, esperienze, formazione, partecipazione a gruppi di lavoro interni/esterni)?		X
8	Off	Viene fatta una ricognizione delle disponibilità dei genitori per un loro coinvolgimento nelle attività della scuola ?		X
9	Off	Viene svolta una ricognizione sistematica su strutture e servizi che possono essere messi a disposizione della scuola da altri soggetti del territorio per iniziative di collaborazione ?	X	
10	Off	Vengono analizzati in maniera approfondita i risultati prodotti dalla scuola in termini di successo formativo o occupazionale ?	X	
11	Off	Sono definiti formalmente i criteri e la procedura per selezionare i bisogni formativi in riferimento alla tipologia ed alle scelte dell'istituto ?		X
12	Off	Nella realizzazione della procedura per la definizione del POF sono coinvolte attivamente le FAMIGLIE ?		X
13	Off	Nella realizzazione della procedura per la definizione del POF è coinvolto attivamente il PERSONALE ?	X	
14	Off	Nella realizzazione della procedura per la definizione del POF sono coinvolte attivamente le ISTITUZIONI del territorio ?	X	
15	Off	Nella realizzazione della procedura per la definizione del POF è coinvolto attivamente il MONDO DEL LAVORO ?		X
16	Off	Nella procedura per la definizione del POF è coinvolto attivamente il SISTEMA FORMATIVO SUCCESSIVO ?		X
17	Off	Esiste un documento, formalmente approvato, che sintetizza la politica formativa dell'istituto e le priorità per l'anno scolastico?	X	
18	Off	Nel POF sono dettagliatamente descritti i profili formativi in uscita (competenze possedute al termine dei corsi) ?	X	
19	Off	La scuola organizza o gestisce sistematicamente attività di presentazione dell'offerta formativa indirizzate a famiglie o studenti orientati all'iscrizione?	X	
20	Off	All'atto della prima iscrizione sono sistematicamente distribuiti documenti che definiscono la politica formativa dell'istituto con specifico riferimento all'offerta formativa di quella iscrizione e alla tipologia delle attività integrative ed opzionali?	X	
Totale			14	6

		PROGETTAZIONE	Risposta	
Np	Cod.	Domanda	si	no
1	Prog	Sono definiti formalmente i criteri per la definizione del CURRICOLO OBBLIGATORIO?	X	
2	Prog	Sono definiti i criteri per la definizione dell'ampliamento dell'offerta formativa ?	X	
3	Prog	Sono definite per iscritto funzioni, tempi e modalità di intervento degli OO.CC: e delle commissioni per la progettazione della didattica?	X	
4	Prog	Sono definiti i criteri per la distribuzione temporale delle discipline e delle attività stabilite centralmente; per l'uso della flessibilità e per la scelta delle discipline e attività di competenza dell'istituto?	X	
5	Prog	Nella progettazione sono adottate soluzioni di flessibilità rispetto a una o più delle seguenti possibilità: orario, articolazione gruppo classe, articolazione modulare della didattica, aggregazione delle discipline?		X
6	Prog	A livello di consigli di classe/gruppi di materia vengono definite collegialmente scelte comuni vincolanti per i singoli docenti?	X	
7	Prog	La programmazione didattica di classe descrive, oltre ai contenuti, gli obiettivi formativi, le attività previste, le risorse e i tempi ?	X	
8	Prog	La programmazione didattica dei docenti definisce i risultati attesi in termini di prodotti e comportamenti osservabili ?	X	
9	Prog	A livello d' Istituto vengono definiti strumenti comuni di verifica e scale di misurazione condivise per la valutazione degli apprendimenti?	X	
10	Prog	Viene individuata per ciascuno studente in ingresso la presenza o assenza delle competenze che costituiscono prerequisito ?	X	
11	Prog	E' progettata una modalità di rilevazione tempestiva delle carenze di acquisizione delle competenze?	X	
12	Prog	Esiste una modalità di progettazione e realizzazione di interventi di sostegno e recupero per le competenze carenti ?	X	
13	Prog	Sono progettati interventi sistematici di orientamento ed educazione alla scelta?	X	
14	Prog	Sono progettati servizi di consulenza e assistenza, per gli allievi ?		X
15	Prog	E' stato definito un modello comune per la formalizzazione dei progetti curricolari ed extracurricolari ?		X
16	Prog	E' programmato un servizio che valuti se i corsi attivati, le metodologie scelte, gli strumenti adottati sono funzionali all'acquisizione delle competenze e al raggiungimento dei risultati previsti?	X	
17	Prog	Vi è una documentazione sistematica, a livello di scuola, di moduli/ percorsi/ unità didattiche progettati/ utilizzati dai docenti?	X	
18	Prog	Nella stesura dei progetti vengono definite le modalità di monitoraggio, gli strumenti per effettuarlo e i tempi della valutazione ?	X	
19	Prog	Prima di redarre un progetto vengono prese in considerazione gli esiti e le valutazioni di progetti analoghi già realizzati ?	X	
20	Prog	E' programmata la revisione/ riprogettazione dei progetti e delle attività realizzate sulla base dei risultati raggiunti?	X	
		Totale	17	3

		ORGANIZZAZIONE	Risposta	
Np	Cod.	Domanda	si	no
1	Org	Esiste una procedura finalizzata a far comprendere e condividere la politica formativa della scuola a tutto il personale della scuola ?	X	
2	Org	E' stato formalizzato e pubblicato un organigramma di istituto?	X	
3	Org	Sono formalmente definiti i Servizi attivati dall'istituto e le loro interconnessioni?	X	
4	Org	Sono attribuite formalmente le responsabilità ed i compiti ai collaboratori, coordinatori di classe, di dipartimento e di commissione ?	X	
5	Org	Esiste una procedura per selezionare fra le candidature le persone più idonee a ricoprire incarichi sulla base delle competenze possedute ?	X	
6	Org	Sono stati programmati, per l'intero anno scolastico, gli impegni degli organi collegiali e i relativi tempi di realizzazione?	X	
7	Org	E' stato definito un piano per lo sviluppo delle competenze del personale della scuola in relazione agli obiettivi strategici dell'istituto ?		X
8	Org	Gli Organi Collegiali hanno stabilito le modalità di controllo per la verifica dell'attuazione di tutte le delibere?		X
9	Org	Il dirigente scolastico ha programmato le azioni di coordinamento e raccordo fra i responsabili di servizi per il monitoraggio delle attività ?	X	
10	Org	Esistono modalità sistematiche e formalizzate di rilevazione dei risultati ottenuti nei vari servizi ?	X	
11	Org	Sono definite le modalità di erogazione delle comunicazioni rivolte al personale della scuola?	X	
12	Org	Sono definite le modalità di erogazione delle comunicazioni delle decisioni degli OO.CC. a famiglie e studenti?	X	
13	Org	La scuola ha sottoscritto accordi di rete o convenzioni con EE.LL., Enti, Agenzie operanti sul territorio?	X	
14	Org	Esiste una pianificazione dell'utilizzo del personale ausiliario per la copertura efficiente ed efficace dei servizi ?	X	
15	Org	Esiste una pianificazione dell'impiego del personale tecnico nei vari reparti/laboratori ?		X
16	Org	Esiste un piano per la manutenzione e l'aggiornamento dei laboratori e delle aule speciali?	X	
17	Org	Gli orari dei servizi di sportello sono definiti in funzione dell'analisi dei bisogni degli utenti?	X	
18	Org	Vengono svolte periodicamente riunioni fra i responsabili dei servizi amministrativi e didattici per coordinare le esigenze dei vari servizi ?	X	
19	Org	Esiste una modalità per valutare le disponibilità dei genitori a collaborare per migliorare i servizi forniti dalla scuola ?	X	
20	Org	Esiste una procedura di utilizzo delle risorse che possono essere rese disponibili da partner esterni: aziende, enti pubblici, associazioni?	X	
Totale			17	3

		CONTROLLO	Risposta	
Np	Cod.	Domanda	si	no
1	Contr	Sono definite formalmente le modalità di controllo dell'applicazione dei criteri di valutazione da parte di tutti i docenti?	X	
2	Contr	Viene attuata sistematicamente la procedura per il controllo della applicazione dei criteri di valutazione ?	X	
3	Contr	I C.d.C. realizzano controlli sistematici per verificare l'attuazione della programmazione didattica ?	X	
4	Contr	Esiste una procedura per intervenire nel caso si verificano scostamenti dalla programmazione ?	X	
5	Contr	Quando la verifica evidenzia risultati inattesi la programmazione viene ridefinita ?	X	
6	Contr	Vengono usati strumenti condivisi di osservazione dei comportamenti degli studenti (griglie, liste di controllo,..)	X	
7	Contr	Nel piano annuale delle attività sono previste riunioni per la revisione della programmazione?	X	
8	Contr	Vengono documentate in modo sistematico le modalità di realizzazione (attività tempi..) dei progetti attuati nella scuola ?	X	
9	Contr	Vengono rilevati ed elaborati statisticamente i risultati scolastici, articolati per classe e per materia?		X
10	Contr	Nel caso di evidenti differenze nei risultati complessivi o per singole materie vengono effettuati interventi?		X
11	Contr	Esiste una procedura condivisa con gli studenti per il controllo dell'attuazione del contratto formativo ?	X	
12	Contr	Vengono sistematicamente rilevati i risultati degli interventi di recupero ?	X	
13	Contr	Vengono sistematicamente rilevati i risultati degli interventi di sostegno individualizzato ?	X	
14	Contr	Quando i risultati degli interventi di recupero e sostegno risultano insufficienti vengono realizzati ulteriori interventi ?	X	
15	Contr	Sono realizzati momenti periodici di analisi del grado di realizzazione delle attività progettate?	X	
16	Contr	Viene attuata sistematicamente una verifica dei tempi di attuazione delle attività dei vari servizi ?	X	
17	Contr	Si attuano sistematicamente azioni correttive per far fronte a disfunzioni nei servizi erogati ?	X	
18	Contr	Il responsabile della sicurezza svolge l'azione di informazione per il personale, gli studenti e le famiglie ?	X	
19	Contr	Viene effettuata la valutazione del grado di efficienza dell'utilizzo delle strutture	X	
20	Contr	viene effettuata annualmente la rilevazione dei punti di forza e di debolezza dei servizi erogati?	X	
Totale			18	2

		VALUTAZIONE	Risposta	
Np	Cod.	Domanda	si	no
1	Val	E' attivato un servizio di autovalutazione dell'istituto?	X	
2	Val	I risultati dell'autovalutazione dell'istituto sono raccolti in un documento conclusivo?	X	
3	Val	I risultati dell'autovalutazione dell'istituto sono diffusi tra il personale, le famiglie, la comunità locale?	X	
4	Val	Sono previsti momenti specifici di analisi di dettaglio dei risultati delle valutazioni dell'istituto (Direzione, Collegio Docenti, Consiglio d'Istituto,...)?	X	
5	Val	Sono previsti momenti di analisi di dettaglio dei risultati delle valutazioni riguardanti le singole classi e le aree disciplinari?	X	
6	Val	Vengono individuati i nodi problematici presenti nella scuola ?	X	
7	Val	Viene effettuata una analisi di priorità dei nodi problematici rilevati al fine di decidere su quali agire ?	X	
8	Val	I risultati della valutazione sono confrontati con quelli prodotti negli anni precedenti per valutare miglioramenti o regressioni?	X	
9	Val	Vengono rilevati ed analizzati i risultati ottenuti dagli ex allievi nel percorso formativo o professionale successivo?		X
10	Val	Viene rilevata ed analizzata la soddisfazione di studenti e famiglie rispetto all'attività didattica?	X	
11	Val	Vengono definite le soglie di accettabilità dei risultati attesi dagli studenti?	X	
12	Val	Viene effettuata l'analisi di efficacia nel raggiungimento degli obiettivi didattici e formativi ?	X	
13	Val	Viene effettuata l'analisi della soddisfazione degli allievi per i servizi ricevuti ?	X	
14	Val	Viene effettuata l'analisi della soddisfazione degli ex-allievi la preparazione ricevuta ?		X
15	Val	Viene effettuata l'analisi della soddisfazione delle famiglie per qualità dei servizi offerti dalla scuola ?	X	
16	Val	Viene effettuata l'analisi della soddisfazione delle aziende per la preparazione degli allievi in stage ?		X
17	Val	Viene effettuata l'analisi della soddisfazione del personale per le modalità di lavoro nella scuola ?		
18	Val	Viene effettuata l'analisi dell'immagine presso la comunità locale della scuola ?	X	
19	Val	Esiste una modalità formalmente definita per la gestione dei reclami di studenti e famiglie?	X	
20	Val	I risultati dell'attività di autovalutazione del servizio erogato sono sistematicamente utilizzati per la revisione del POF?	X	
Totale			17	3

	ATTIVITA' DI SUPPORTO AL BENESSERE E ALLO SVILUPPO PERSONALE	resp osta	
		Si	No
1	Sono attuati programmi per l'accoglienza, l'inserimento, la continuità didattica?	X	
2	Sono attuati programmi per l'educazione alla salute, alla sicurezza,...?	X	
3	In fase di elaborazione progetti vengono definiti i risultati attesi in termini verificabili?	X	
4	Si procede ad una verifica sistematica dei progetti attivati nella scuola attraverso appositi strumenti?	X	
5	Sono attuate modalità per favorire la partecipazione degli studenti a esperienze formative extrascolastiche?		X
6	Esistono modalità di rilevazione del rapporto tra disagio (personale o sociale) e risultati scolastici?	X	
7	I responsabili dei progetti rendono conto degli interventi effettuati al CD?	X	
8	Vi è un piano di coinvolgimento di tutti i docenti sulle tematiche relative allo star bene a scuola?	X	
9	I docenti responsabili dei diversi progetti dispongono di un mandato formale che ne garantisce l'autonomia di azione?	X	
	totale	8	1

Integrazione fra studenti con caratteristiche e potenzialità diverse	Risposta	
	si	no
Si svolgono attività di confronto e scambio con altre realtà scolastiche, destinate agli studenti?	X	
Si realizzano attività di aggregazione extra curricolare tra gli studenti?	X	
Sono realizzate attività curricolari che prevedono l'integrazione tra studenti di classi diverse o con diversi livelli di apprendimento?	X	
Sono attuati specifici interventi per studenti con caratteristiche particolari (handicap, integrazione extracomunitari, ecc.)?	X	
Gli insegnanti di sostegno partecipano sistematicamente alle attività di programmazione dei consigli di classe?	X	
Si realizzano attività rivolte alle famiglie degli allievi con caratteristiche particolari?		X
Si raccolgono informazioni sui bisogni di integrazione degli allievi e delle famiglie ?	X	
Vengono comunicati alle famiglie gli esiti degli interventi per l'integrazione scolastica ?	X	
Sono stati programmati interventi di integrazione con la formazione professionale per gli allievi dell'obbligo con difficoltà di apprendimento?	X	
Sono realizzate in tutte le classi di inizio ciclo attività di rilevazione dei deficit formativi e delle eventuali difficoltà di apprendimento?	X	
	9	1

Partecipazione di alunni e genitori alla vita scolastica

Domanda	Risposta	
	si	no
Viene rilevata con periodicità la soddisfazione degli utenti per il funzionamento generale della scuola tramite strumenti appositi ?	X	
Esiste un registro "reclami da studenti e famiglie"?		X
I reclami sono utilizzati per l'analisi e valutazione dei servizi e per eventuali miglioramenti?	X	
La direzione incontra periodicamente i comitati di genitori?	X	
Esistono attività formalmente ricomprese tra i servizi offerti dalla scuola la cui responsabilità è affidata a studenti o genitori?		X
Esistono sistemi documentati di rilevazione della partecipazione?	X	
Esiste un comitato genitori formalmente costituito e operativo ?		X
Sono attuate forme di presentazione del lavoro della scuola alle famiglie e alla comunità (mostre, spettacoli, festa della scuola, scuola aperta, ecc.) ?	X	
Vi sono spazi di comunicazione (bacheche, cartelloni, ecc.) riservati ai genitori ?		X
Vengono raccolti, elaborati e diffusi a tutte le componenti della scuola dati sul funzionamento organizzativo dell'istituto (ruoli, decisioni, attività, controlli, risultati...)	X	
	6	4

Biblioteca e centro di documentazione didattica	Risposta	
	si	no
Domanda		
La produzione didattica della scuola viene catalogata e messa a disposizione presso biblioteca o centro di documentazione?	X	
Esiste ed è utilizzato un servizio prestito libri a studenti e famiglie?	X	
Esiste una statistica sui prestiti ?	X	
Il servizio biblioteca è informatizzato ?	X	
La biblioteca prevede un orario di apertura ?	X	
I nuovi acquisti sono decisi sulla base di analisi delle richieste degli utenti ?	X	
Il personale che fornisce l'assistenza bibliotecaria è in grado di fornire anche informazioni e consigli ?	X	
I responsabili del servizio biblioteca documentano e rendicontano periodicamente l'attività alla direzione?	X	
La biblioteca o il centro di documentazione scolastici offrono un servizio anche al territorio?		X
Si realizzano attività formative organizzate che prevedono espressamente l'utilizzo della biblioteca?	x	
	9	1

Attività sportive e ricreative		Risposta	
Np	Domanda	si	no
1	Le attività sportive e ricreative sono comprese nel piano dell'offerta formativa?	X	
2	La programmazione didattica comprende le attività sportive e ricreative o simili (partecipazione a spettacoli, viaggi d'istruzione, escursioni...)	X	
3	La programmazione del calendario e dell'orario didattico tengono conto degli obiettivi formativi propri delle attività sportive e ricreative?	X	
4	Vengono organizzate dalla scuola attività sportive o ricreative extra curricolari (tornei, gare, ecc.)	X	
5	Vengono realizzate iniziative sportive o ricreative proposte e organizzate dagli allievi o dalle famiglie?	X	
6	La partecipazione alle attività sportive e i risultati concorrono alla valutazione scolastica degli allievi?	X	
7	Gli impianti sportivi vengono usati anche per attività extra scolastiche a beneficio di un'utenza diversa?	X	
8	Vengono effettuati controlli periodici sulla buona qualità degli impianti, delle attrezzature e dei servizi annessi?	X	
9	I responsabili delle attività sportive rendicontano periodicamente attività svolte e risultati?	X	
10	Le famiglie vengono informate con regolarità sulle attività sportive e ricreative previste o svolte ?	X	
		10	0

Orientamento

Orientamento		Risposta	
		si	no
Np	Domanda		
1	Sono realizzate sistematicamente attività di orientamento o di pre-inserimento per gli allievi degli ordini precedenti di scuola?	X	
2	Si sono attuate forme di coordinamento tra diversi ordini di scuola (obiettivi condivisi, unità didattiche di raccordo, curricoli trasversali, ecc.) per favorire il ri-orientamento degli allievi?	X	
3	Esistono modalità di presentazione dell'offerta formativa ai potenziali allievi concordate tra diversi ordini di scuola?	X	
4	Vengono periodicamente rilevate le attese formative degli ordini di scuola successivi e/o del mercato del lavoro?		X
5	Le iniziative di orientamento destinate agli allievi riguardano anche anni di corso diversi dall'ultimo?(l'adempimento dell'obbligo scolastico e formativo?)	X	
6	Vi è una specifica formazione per i docenti che si occupano di orientamento ?	X	
7	Gli studenti hanno facilità di accesso a materiali informativi sul tema dell'orientamento ?	X	
8	Esiste uno sportello di consulenza per l'orientamento?		X
9	Esistono modalità di rilevazione dell'efficacia delle attività di orientamento realizzate dalla scuola?		X
		6	3

Aggiornamento docenti		Risposta	
Np	Domanda	si	no
1	Esistono modalità sistematiche e formalizzate di rilevazione dei bisogni di formazione e aggiornamento del personale?	X	
2	Esiste una procedura di verifica e valutazione delle prestazioni del personale al fine di predisporre adeguati piani di formazione?	X	
3	L'Istituto pianifica l'addestramento attraverso un budget specificatamente assegnato?	X	
4	Viene predisposto e approvato un piano annuale per l'aggiornamento e la formazione in servizio?	X	
5	L'aggiornamento erogato (internamente o mediante agenzie esterne) è documentato e si conservano queste registrazioni?	X	
6	La scuola dispone di un elenco aggiornato e verificato di esperti cui ricorrere per le attività di formazione del personale?		X
7	Sono effettuate rilevazioni dell'efficacia della formazione e della soddisfazione dei partecipanti?	X	
8	L'assegnazione di responsabilità al personale è fatta in base a documentate competenze e esperienze di formazione?	X	
9	La scuola dispone di un curriculum professionale aggiornato dei docenti (titoli, esperienze, formazione, partecipazione a gruppi di lavoro interni/esterni, ...)		X
10	Sono effettuate attività di assistenza ed accompagnamento del personale di nuovo inserimento?	X	
		9	1